



CITTA' DI NOCERA SUPERIORE

Avviso pubblico di selezione per la ricollocazione, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii., del personale in disponibilità riservato esclusivamente ai lavoratori del Consorzio Unico di Bacino delle province di Napoli e Caserta in liquidazione, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di **Funzionario Contabile – Area dei Funzionari**

SCADENZA: 15 gg decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (detto “inPA”)

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMBIENTE IGIENE URBANE E RISORSE UMANE,

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 28.03.2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) con la sez. 3.3 - Piano del Fabbisogno del Personale 2025/2027, piano assunzionale anno 2026 e la successiva deliberazione di G.C. 273 del 05.11.2025 con la quale si è proceduto all'aggiornamento della sez. 3.3 - Piano del Fabbisogno del Personale 2025/2027, piano assunzionale anno 2025 e 2026.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 09.01.2018 con la quale è stato approvato il “Regolamento disciplinante la mobilità esterna del personale” e la deliberazione di G.C. n. 7 del 03.01.2023 di modifica del Regolamento disciplinante la mobilità esterna del personale;

Richiamata la propria determinazione N.G. 1979 del 10/11/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità esterna, ex artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs n. 165/2001 e ss. mm. ii., per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n.1 posto di Funzionario Contabile, Area dei Funzionari - presso il Comune di Nocera Superiore, previo espletamento di una procedura selettiva per titoli e colloquio finalizzata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento delle funzioni relative al profilo professionale da ricoprire.

La presente selezione è riservata esclusivamente al personale in disponibilità, già dipendente del Consorzio Unico del Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, in possesso dei requisiti di cui agli articoli successivi.

L'individuazione dei candidati idonei a ricoprire i posti in oggetto avverrà mediante procedura selettiva espletata con le modalità ed i criteri previsti dal regolamento per la mobilità esterna, sopra richiamato.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 7-ter, del decreto legge n.80/2021, il dipendente assunto ha l'obbligo di permanenza nel comune per almeno cinque anni.

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di selezione possono partecipare i lavoratori che prestavano attività lavorativa a tempo indeterminato presso il Consorzio Unico del Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione e che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere inclusi negli elenchi del personale collocato in disponibilità, ai sensi dell'art.34, comma 3 bis, del D.lgs n.165/2001;



CITTA' DI NOCERA SUPERIORE

- essere inquadrato nel profilo di Funzionario Contabile, ex Istruttore Direttivo Contabile Cat. D, Area dei Funzionari, o profilo ed Area professionale equivalente, secondo la tabella di equiparazione emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota del 14 dicembre 2008, prot. n. 6482;
- in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea di primo livello in Economia Aziendale (L-18) o in Economia e Commercio (L-33); Laurea magistrale in Scienze dell'Economia (LM-56) o in Scienze economico-aziendali (LM-77); Laurea vecchio ordinamento in Economia e commercio o economia aziendale;
- non avere riportato nei due anni precedenti la data del presente avviso sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;
- essere idonei allo svolgimento delle mansioni in relazione al posto da ricoprire. L'idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni verrà accertata con visita medica di controllo;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi della legge 23.08.2004 n.226;
- non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto, licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione;
- essere stato assunto, nel profilo di provenienza, mediante procedura concorsuale attestata dal Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione; ovvero laddove il candidato sia transitato nei ruoli del CUB mediante mobilità, essere stato assunto presso l'Ente di appartenenza precedente rispetto al CUB a seguito di procedura concorsuale pubblica

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione e permanere alla data dell'effettivo trasferimento. La carenza di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto all'assunzione.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

In applicazione dell'art. 30, comma 2-quinquies, del d.lgs. 165/2001, al dipendente trasferito si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL Funzioni Locali 2019/2021 del 16.11.2022, con esclusione di qualsiasi altro emolumento e con espressa rinuncia alla differenza retributiva nel caso in cui nell'Ente di provenienza è previsto un trattamento economico superiore. In ogni caso i dipendenti collocati in disponibilità appartenenti al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, utilmente collocati nella graduatoria finale della predetta procedura selettiva, saranno inquadrati nell'Area dei Funzionari.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente in forma telematica entro il termine di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (detto "inPA"), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, nonché, sul sito istituzionale www.comune.nocera-superiore.sa.it nelle sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso.

La pubblicazione sul portale inPA sostituisce quella sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° Serie Speciale "Concorsi ed Esami", ai sensi dell'art.35-ter, comma 2-bis, del D.lgs. n.165/2001.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura di presentazione della candidatura sul portale inPA, per l'utilizzo del quale si rinvia alle istruzioni fornite dal portale stesso. La/il



CITTA' DI NOCERA SUPERIORE

candidata/o deve previamente essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica (non certificata), di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma inPA accedendo all'area personale con Sistema pubblico di identità digitale (SPID: <https://www.spid.gov.it/riciedi-spid>) oppure con Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Dopo l'accesso, nella sezione Curriculum occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, oltre a quelle facoltative, concernenti le informazioni personali, eventuali titoli di preferenza, oltre alle informazioni normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse, competenze possedute. Le informazioni inserite saranno automaticamente riportate al momento della presentazione di una domanda di partecipazione tramite il portale stesso.

Per presentare la domanda di partecipazione al presente concorso, nella sezione "Elenco concorsi" occorre ricercare il presente bando e premere su "**Presenta una domanda su questa procedura**": nella sezione "Le mie domande" si troverà poi la bozza di domanda, che si potrà completare anche successivamente. È possibile annullare la domanda di partecipazione (candidatura) non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative al concorso in oggetto selezionando il pulsante "Annulla Domanda" all'interno della sezione "Verifica e invio". Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

Dopo aver completato tutte le sezioni, inserendo tutti i dati richiesti in conformità al presente bando e quelli che si ritiene di inserire è **necessario inviare la domanda mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio"**. Una volta completata la procedura di invio, si riceverà un'e-mail di conferma che si invita a conservare, fungendo da ricevuta; in caso di mancata ricezione, si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail funzionante e di controllare anche la cartella di SPAM. La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda dipendente da disguidi postali, da caso fortuito, da forza maggiore o comunque da fatto di terzi.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Attraverso il modulo predisposto nel portale inPA e riferito al concorso in oggetto, il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione allo stesso:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e indirizzo mail presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico;
- Il possesso dei requisiti richiesti dal bando.

3.1 – Termine

Le attività di compilazione e di invio telematico della domanda saranno disponibili a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul Portale "InPA" e dovranno essere completate entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul Portale InPA, sul sito istituzionale del Comune di Nocera Superiore e all'Albo Pretorio on-line del Comune (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

Eventuali comunicazioni da parte del gestore del Portale, che segnali malfunzionamenti parziali o totali della piattaforma nel giorno di scadenza del bando, che impediscano la presentazione della domanda, determineranno la proroga del termine per un tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Entro e non oltre i termini del bando di concorso sarà sempre possibile apportare modifiche alla domanda di partecipazione già inviata sul Portale "InPA". Si consiglia di effettuare la



CITTA' DI NOCERA SUPERIORE

compilazione della domanda di partecipazione per tempo, per evitare sovraccarichi del sistema per i quali l'Amministrazione non assume responsabilità alcuna.

3.2 - Allegati

Non è necessario allegare alla domanda il proprio documento di identità, ai sensi dell'Art.3 del D.M. per la Pubblica Amministrazione, in quanto ogni utente fa accesso al portale tramite SPID/CIE/CNS e i dati sono ricavati tramite accesso per mezzo degli strumenti digitali, nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'art. 5, par. 1 lett.c) del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

3.3 – Controlli

L'Amministrazione provvederà, anche a campione, ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28/12/2000 n.445. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva utilmente pervenute saranno esaminate dal Responsabile dell'Area Ambiente, Igiene Urbane e Risorse Umane, al fine di verificarne l'ammissibilità alla luce dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Al termine della fase di verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute, il Responsabile dell'Area Ambiente, Igiene Urbane e Risorse Umane provvederà con apposita determinazione all'ammissione/esclusione dei candidati, motivando adeguatamente i casi di esclusione dalla procedura di selezione. Dell'esito della verifica verrà data comunicazione esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale Unico del Reclutamento "inPA".

Ai sensi della normativa vigente in materia, i documenti sopra elencati non sono soggetti all'imposta di bollo.

ART. 4 - PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE DIVERSE CANDIDATURE

I candidati ammessi saranno convocati per il colloquio mediante pubblicazione, con valore di notifica, sul sito istituzionale web del Comune e sul portale inPA.

Gli stessi devono presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento

Il colloquio si svolgerà presso la Sede comunale alla presenza di apposita Commissione nominata ai sensi dell'art.6, comma 5, del precitato Regolamento per la disciplina della mobilità esterna.

Il Comune declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione della convocazione da parte dei candidati.

Il candidato che non si presenta al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

Il colloquio sarà effettuato anche qualora vi sia una sola domanda utile di trasferimento per la professionalità ricercata

ART. 5 - SISTEMA DI VALUTAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di 45 punti, così ripartito:

- Max punti 15 per titoli di studio e curriculum professionale;
- Max punti 30 per colloquio.

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore a 21/30.

La Commissione, prima del colloquio, provvede alla valutazione dei titoli e dei curriculum secondo i criteri



CITTA' DI NOCERA SUPERIORE

stabiliti all'art.8 del precitato Regolamento per la disciplina della mobilità esterna.

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali richiesti dall'avviso, al fine del migliore inserimento nell'attività lavorativa.

Al termine dei colloqui verrà stilata una graduatoria finale ottenuta sommando, per ciascun candidato, il punteggio relativo ai titoli e quello relativo al colloquio, per i candidati che hanno ottenuto al colloquio un punteggio di almeno 21/30.

A parità di punteggio precede il candidato minore di età.

L'esito del colloquio, sarà pubblicato sul Portale "inPA" nonché sul sito istituzionale del Comune di Nocera Superiore (SA) in Amministrazione trasparente, nella sezione "Bandi di concorso".

ART. 6 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il Responsabile dell'Area Ambiente, Igiene Urbana e Risorse Umane comunica all'Ente di appartenenza e alla Regione Campania i nominativi dei lavoratori che hanno acquisito titolo al trasferimento presso il Comune di Nocera Superiore, ai sensi degli artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs 165/2001.

Stabilita la decorrenza del trasferimento, il Responsabile dell'Area Ambiente, Igiene Urbana e Risorse Umane ne dà comunicazione ai vincitori della selezione invitandoli, previo espletamento di tutte le procedure di rito previste, a sottoscrivere, entro la data indicata nella medesima lettera di comunicazione, il contratto individuale di lavoro.

Nel caso di rinuncia al trasferimento, il Responsabile dell'Area Ambiente, Igiene Urbana e Risorse Umane individua il lavoratore che ha titolo al trasferimento nell'ambito della graduatoria approvata, seguendo l'ordine della stessa. Il candidato che, senza giustificato motivo, non rispetta i termini indicatigli, si considera rinunciatario. In tal caso si procede, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria.

ART. 7 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso di selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione né determina il sorgere in favore dei partecipanti di alcun diritto di assunzione presso il Comune.

Inoltre il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare corso alla procedura ovvero di revocarla, di modificarla o di prorogarne il termine di scadenza, senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte degli aspiranti.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al D.Lgs.165/2001, al vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, al vigente Contratto collettivo di lavoro comparto Funzioni Locali.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Nocera Superiore, nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione Bandi di Concorso/ Avvisi nonché all'Albo Pretorio on line e sulla Piattaforma inPA raggiungibile al link : Portale del Reclutamento (inpa.gov.it).

Copia del presente avviso è trasmessa, unitamente alla determina di approvazione al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione.

ART. 8 - INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - Regolamento Generale sulla protezione dei dati", si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati



CITTA' DI NOCERA SUPERIORE

dell'ufficio competente dell'Amministrazione comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Partecipando al presente avviso, il/la candidato/a autorizza il Comune di Nocera Superiore a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito internet, nonché sul portale Inpa, gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione.

Ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti:

Telefono dell'Ufficio Risorse Umane: 0815169242 – 0815169245;

mail: risorseumane@comune.nocera-superiore.sa.it

Nocera Superiore, data del protocollo

**Il Responsabile dell'Area Ambiente,
Igiene Urbana e Risorse Umane
dott. Domenico D'Aniello**